

**För- och grundskolenämnden**

<b>Tid:</b>	<b>Torsdagen den 21 november 2024 kl. 09:00-15:00, lunch 12:15-13:00, transport 14:00-14:30</b>	
<b>Plats:</b>	<b>Saluten, Stadshuset och Björkenskolan</b>	
<b>Beslutande:</b>	Moa Brydsten (S), ordförande Maria Lindvall (-)(L), 1:e vice ordförande Tobias Holmbom (V), 2:e vice ordförande Jens Backman (S), t.o.m. § 96 Roland Samuelsson (S), tj.g. ers. för Linda Burén (S) Jimmy Liljefelt (S) Katarina Nilsson Reian (S) Elmer Eriksson (M) Veronica Edén (C), tj.g. ers. för Ron Mahieu (C) Arvid Lundberg (MP) Albin Norqvist Karlsson (L), tj.g. ers. för Lucas Nilsson (KD)	
<b>Övriga deltagare:</b>	Se sidan tre	
<b>Utses att justera:</b>	Maria Lindvall (-)(L)	
<b>Sekreterare:</b>	<i>Digital signatur</i> Annelie Holmlund	§§ 89-97
<b>Ordförande:</b>	<i>Digital signatur</i> Moa Brydsten	
<b>Justerare:</b>	<i>Digital signatur</i> Maria Lindvall	

---

**BEVIS****Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ:	För- och grundskolenämnden
Sammanträdesdatum:	2024-11-21
Anslaget har satts upp:	2024-11-26
Anslaget tas ner:	2024-12-18

Umeå kommun  
För- och grundskolenämnden

Sammanträdesprotokoll  
2024-11-21

---

Förvaringsplats: Utbildningskontoret

Underskrift: *Digital signatur*  
Maria Sandberg

## Övriga deltagare

### Ej tjänstgörande ersättare

Eva Kungsman (S)

Philip Swärd (M) §§ 95-97

Ellen Kling (V)

Astrid Henriksson (V)

Ingela Viberg (MP)

### Tjänstemän

Ann-Christine Gradin

Daniel Nordgren

Sofia Öberg, digitalt

Åsa Bergström

Maria Runarsdotter, digitalt

Marie Karling

Erik Ådén

Erika Holmberg

Annelie Holmlund

Gabrielle Hultdin

Therese Vallin

## Beslutsärenden

### § 89

Diariennr: SK-2024/00006

## Fastställande av dagordning och fråga om jäv - FGN november

### Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar:

-att fastställa dagordningen

-att till protokollet notera att ingen person är jävig

### Ärendebeskrivning

Föredragningslista till för- och grundskolenämndens sammanträde finns som bilaga och eventuella ändringar noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller vara närvarande vid nämndens behandling av ärendet.

### Beslutsunderlag

Bilaga - föredragningslista

### Beredningsansvarig

Annelie Holmlund, nämndsekreterare

## § 90

Diarienum: SK-2024/00511

### FGN: Budget och verksamhetsplan 2025

#### Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar:

att verksamhetsplanens uppdrag H och I, uppdrag till förvaltningen, stryks

att styrkortets delmål 1.2 stryks

att målvärdet för styrkortets delmål 3.1 ändras till 13

att styrkortets delmål 4.2 omformuleras till "antal omplacerade barn ska minska".

att med redaktionella samt ovanstående ändringar godkänna förslag till verksamhetsplan 2025 enligt bilaga 1

att godkänna förslag till budget per verksamhet 2025, bilaga 3

att fastställa det generella tillägget till liten skola i mindre tätort till 192 tkr per skola och år

att fastställa tillägg för mycket liten skola i mindre tätort till 635 tkr för Överboda skola, 650 tkr för Botsmarks skola, 500 tkr för Bullmark skola och 1 400 tkr för Rödåsel skola för år 2025

att fastställa grundbeloppet i tilldelningen till grundskolan 44 031 kr per elev och år avseende faktor 1,0

att fastställa "differentierad kompletterande ersättning" avseende faktor 1,0 för nyanlända elever i reguljär klass till 62 749 kr per elev och år

att fastställa den kompletterande delen för nyanlända elever i reguljär klass gällande studiehandledning till 40 872 kr per elev och år avseende faktor 1,0

att fastställa grundbeloppet till fritidshem till 28 295 kr per barn och år avseende faktor 1,0

att fastställa tilläggsbelopp för modersmålsundervisning i förskoleklass och grundskola för budgetåret 2025 till 12 120 kr/elev och år.

Reservationer: Tobias Holmbom (V) och Veronica Edén (C) till förmån för egna yrkanden.

### Ärendebeskrivning

I enlighet med anvisningarna för nämndernas verksamhetsplanering 2025 ges förslag på för- och grundskolenämndens budget och verksamhetsplan 2025 enligt bilaga 1.

För- och grundskolenämnden har ett samlat ansvar för all pedagogisk verksamhet såsom kommunal pedagogisk omsorg, förskola, förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och fritidshem. Nämnden är således ansvarig för att alla barn och elever boende i kommunen har tillgång till förskola och skola inom kommunal eller fristående regi. I nämndens ansvar ingår även att fördela resurser till såväl kommunala enheter som till de fristående. I enlighet med det nationellt lagstadgade uppdraget är Umeå kommun huvudman för förskola och skola som bedrivs i kommunal regi.

För- och grundskolenämndens verksamhetsplan beskriver hur verksamheterna som nämnden ansvarar för ska styras och planeras under kommande verksamhetsår. Ansvaret utgår dels utifrån kommunfullmäktiges beslutade planeringsdirektiv samt tilldelad budgetram, dels utifrån det nationellt lagstadgade uppdraget. Verksamhetsplanen redogör för hur nämnden ska förverkliga det av kommunfullmäktiges beslutade grunduppdrag, program med inriktningsmål samt fördelning av tilldelad budget tillsammans med det nationellt lagstadgade uppdraget.

För- och grundskolenämnden har tillsammans med gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden formulerat tre långsiktiga strategiområden; *ökad likvärdighet, attraktiv utbildning och förbättrade studieresultat*. Till respektive strategiområde har framgångsfaktorer knutits. Såväl strategiområden som framgångsfaktorer återger hur nämnderna ämnar förverkliga det nationellt lagstadgade uppdraget tillsammans med det kommunala uppdraget. Strategiområdena tillsammans med framgångsfaktorerna bidrar även till att skapa förutsättningar för en sammanhållen utbildningskedja där övergångar mellan olika skolformer stärks.

Resursfördelning och kompetensförsörjning utgör vidare viktiga förutsättningar för verkställande av såväl det kommunala som det nationella uppdraget.

### **Beslutsunderlag**

Bilaga 1: FGN verksamhetsplan 2025\_förslag

Bilaga 2: FGN verksamhetsplan 2024

Bilaga 3: FGN fördelning av budgetram per verksamhet 2025\_förslag

Bilaga 4: FGN styrkort 2025\_förslag

Bilaga 5: Nämndens utmaningar och möjligheter på 3-5 års sikt

### **Beredningsansvariga**

Marie Karling, utvecklingsledare

Maria Runarsdotter, kanslichef

Sofia Öberg, ekonomichef

Åsa Bergström, HR chef

### **Arbetsutskottets beslut**

För- och grundskolenämnden föreslås besluta:

att verksamhetsplanens uppdrag H och I, uppdrag till förvaltningen, stryks

att styrkortets delmål 1.2 stryks

att målvärdet för styrkortets delmål 3.1 ändras till 13

att styrkortets delmål 4.2 omformuleras till "antal omplacerade barn ska minska".

att med redaktionella samt ovanstående ändringar godkänna förslag till verksamhetsplan 2025 enligt bilaga 1

att godkänna förslag till budget per verksamhet 2025, bilaga 3

att fastställa det generella tillägget till liten skola i mindre tätort till 192 tkr per skola och år

att fastställa tillägg för mycket liten skola i mindre tätort till 635 tkr för Överboda skola, 650 tkr för Botsmarks skola, 500 tkr för Bullmark skola och 1 400 tkr för Rödåsel skola för år 2025

att fastställa grundbeloppet i tilldelningen till grundskolan 44 031 kr per elev och år avseende faktor 1,0

att fastställa ”differentierad kompletterande ersättning” avseende faktor 1,0 för nyanlända elever i reguljär klass till 62 749 kr per elev och år

att fastställa den kompletterande delen för nyanlända elever i reguljär klass gällande studiehandledning till 40 872 kr per elev och år avseende faktor 1,0

att fastställa grundbeloppet till fritidshem till 28 295 kr per barn och år avseende faktor 1,0

att fastställa tilläggsbelopp för modersmålsundervisning i förskoleklass och grundskola för budgetåret 2025 till 12 120 kr/elev och år.

## Yrkanden

**Socialdemokraterna, Moderaterna, Miljöpartiet, Centerpartiet, Vänsterpartiet, Liberalerna och Maria Lindvall (-)(L) för bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.**

Inga motyrkanden finns.

### Vänsterpartiet för

*Nedanstående tillägg:*

*-att för- och grundskolenämnden tillsammans med jämställdhetsutskottet skyndsamt utreder och kommer med förslag på åtgärder för att förbättra måendet samt minska frånvaron på högstadiet.*

*-att utreda vad följderna av ett avskaffande av ensamarbete i kommunala förskolor skulle vara.*

Socialdemokraterna för avslag till Vänsterpartiets yrkande.



**Centerpartiet för**

*-att förvaltningen får i uppdrag att samtidigt som statistik om skolfrånvaro redovisas, även redovisa statistik över anpassad studiegång.*

*-att ge förvaltningen i uppdrag att se över vilka ytterligare förutsättningar som behövs för att säkerställa att barn och elever får tillgång till rätt stöd utifrån deras behov.*

Socialdemokraterna och Miljöpartiet för avslag till Centerpartiets yrkande.

Vänsterpartiet och Liberalerna för bifall till Centerpartiets första att-sats och avslag till den andra att-satsen.

**Propositionsordning**

Ordföranden prövar arbetsutskottets förslag, bifall mot avslag, och finner att nämnden beslutar att bifalla arbetsutskottets förslag.

Vidare prövar ordföranden Vänsterpartiets yrkande om tillägg av två att-satser, bifall mot avslag, och finner att nämnden beslutar att avslå yrkandet.

Reservation: Tobias Holmbom (V) till förmån för eget yrkande.

Därefter prövar ordföranden Centerpartiets första att-sats i yrkandet, bifall mot avslag, och finner efter votering med rösterna 8 mot 3 att nämnden beslutar att avslå första att-satsen.

Slutligen prövar ordföranden Centerpartiets andra att-sats i yrkandet, bifall mot avslag, och finner att nämnden beslutar att avslå andra att-satsen.

Reservation: Veronica Edén (C) till förmån för eget yrkande.

**Beslutet ska skickas till**

KS diarium via e-post och döps till *för- och grundskolenämndens verksamhetsplan och budget för 2025*, ämnesrad inleds med diarienummer *KS-2024/00555*.

## § 91

Diarienum: SK-2024/00512

### FGN: Internkontrollplan 2025

#### Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar att godkänna förslag på internkontrollplan 2025 enligt bilaga 1.

#### Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen har nämnderna det yttersta ansvaret att se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Umeå kommuns riktlinjer för intern styrning och kontroll (2011-05-26) syftar till att fullgöra dessa krav genom att upprätta riskanalys och plan för intern kontroll för kommande verksamhetsår.

Internkontrollplanen fastställs av nämnden och följs därefter upp tertialvis i samband med ordinarie verksamhetsuppföljning.

I internkontrollplanen som föreslås för 2025 kvarstår fem av åtta kontrollområden jämfört med 2024 års internkontrollplan. Samtliga kvarstående områden har identifierats med fortsatt medelhögt riskvärde och bedömningen är att de åtgärder som beslutades 2024 behöver fortgå även 2025 i syfte att reducera riskerna.

Kompetensförsörjning och bemanning av förskola är fortsatt identifierade riskområden. Kompetensförsörjning är grundläggande för att bedriva en verksamhet som ger barn och elever förutsättningar att nå målen för utbildningen. I och med den i oktober beslutade förskolestrukturen har risk för att inte kunna erbjuda plats inom 4 månader minimerats och risken bedöms därmed inte kvarstå längre. Dock dröjer sig risken kvar gällande bemanning i förskola, vilken har bäring på 4 månaders garantin men ur ett annat perspektiv. Bemanningsutmaningen är snarare kopplad till kompetensförsörjning i den meningen att det finns svårigheter med att

rekrytera förskollärare och därmed bemanna varje förskoleavdelning med minst en förskollärare.

Riskerna som är kopplade till kompetensförsörjning reduceras genom att åtgärder vidtas i enlighet med nämndens kompetensförsörjningsplan och förvaltningens aktivitetsplan för kompetensförsörjning. Utöver kompetensförsörjnings- och aktivitetsplan har kollektivavtal tecknats för personalpool inom grundskolan och en pilotverksamhet har startat upp under 2024. Med detta arbete har risken för att inte kunna bemanna skolenheter i grundskolan minimerats och bedömningen är att risken inte längre kvarstår. Även rutiner och utbildningsinsatser till chefer gällande uppföljning av inköp och representation har genomförts och implementerats under året varför risk inte länge bedöms föreligga.

Skolfrånvaro är ett fortsatt riskområde som kräver åtgärder. Åtgärderna från 2024 fortsätter, exempelvis team för skolnärvaro som syftar till att stödja skolornas främjande, förebyggande och åtgärdande arbete i att stärka skolnärvaron som ett led i att skapa förutsättningar för elevernas hälsa och lärande och vice versa.

Såväl riskområdet skolsegregation som undervisning av nyanlända elever kvarstår tillika åtgärderna från 2024 års internkontrollplan.

### **Beslutsunderlag**

Bilaga 1: FGN internkontrollplan 2025\_förslag

Bilaga 2: FGN internkontrollplan 2024

### **Beredningsansvariga**

Marie Karling, utbildningsstrateg

Maria Runarsdotter, kanslichef

### **Yrkande**

Socialdemokraterna för bifall till tjänsteskrivelsens förslag.

Inga motyrkanden finns.

**Propositionsordning**

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsens förslag och finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsens förslag till internkontrollplan.

**Beslutet ska skickas till**

KS diarium via e-post och döps *till för- och grundskolenämndens riskanalys och internkontrollplan för 2025*, ämnesrad inleds med diarienummer *KS-2024/00555*.

## § 92

Diarienum: SK-2024/00481

### Yttrande över remiss från Utbildningsdepartementet - Promemoria, En modern krisreglering för verksamheter på skolområdet

#### Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen yttrande enligt nedan.

#### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har överlämnat denna remiss till för- och grundskolenämnden för yttrande till Utbildningsdepartementet senast den 13 januari 2025.

Som namnet på promemorian tydliggör, handlar det om en modern krisreglering för verksamheter på skolområdet, med lagstiftning som föreslås träda i kraft 1 januari 2026.

Kortfattat förslås en ny förordning vid fredstida krissituationer och höjd beredskap, och att permanenta bestämmelser införs i skollagen. Det innebär i sin tur att två förordningar från 1991 ska upphöra, dessa två har kallats skolberedskapsförordningar, men aldrig varit aktuella eller använts.

- *Förordning (1991:1195) om skolväsendet under krig och vid krigsfara m.m.*
- *Förordning (1991:1269) om verksamheten vid statliga skolor under krig och vid krigsfara*

Bakgrunden till identifierat behov av en modern krisregeringslagstiftning på skolområdet är erfarenheterna från pandemiåren samt det försämrade säkerhetspolitiska läget efter Rysslands anfallskrig mot Ukraina.

En översyn har gjorts utifrån den tillfälliga *förordningen (2020:115) om utbildning på skolområdet och annan pedagogisk verksamhet vid spridning av viss smitta*, även kallat coronaförordningen. Den togs hastigt fram och trädde i kraft, men har därefter upphävts. Samt att den återstående *förordning (2020:148) om tillfällig stängning utifrån extraordinära händelser i fredstid*, inte är ändamålsenlig, då den också utgår från smittspridning, och inga andra orsaker så som påverkan av kris eller krig. I promemorias utredning görs jämförelser med kriget i Ukraina och behovet av skyndsamma beslut för skolhuvudmän.

De bestämmelser som återfinns i nu gällande förordningarna överförs till den nya förordningen, men i ett omarbetat utförande. Förslagen syftar i huvudsak till att möjliggöra för skolhuvudmän att under fredstida krissituationer eller höjd beredskap fortsätta att bedriva skolverksamhet.

Nya lagändringar och förordningen ska tydliggöra att även fristående skolhuvudmän omfattas på samma sätt som kommunala skolhuvudmän. Ett bemyndigande införs också som ger regeringen möjlighet att meddela föreskrifter avseende enskilda huvudmäns uppgifter under höjd beredskap. Däremot kommer lägeskommunen ha ett samordningsansvar för information och samordning, något som inte fungerat tillfredställande under pandemin, exempelvis gällande information från regionens smittskydd till de fristående skolhuvudmännen.

Det som lyfts genomgående i promemorian är fördelen med en förutsägbarhet i föreslagen permanent lagstiftning med en beslutanderätt för skolhuvudmän som ger flexibilitet, att mer skyndsamt utifrån behov kunna besluta att övergå till fjärr- och distansundervisning, vid behov av stängning av verksamhet. Utgångspunkten är ändock att närundervisning ska bedrivas och att rätten till utbildning så långt som möjligt ska tillgodoses för alla.

I förslaget framgår att anmälan ska göras till Skolinspektionen vid skolhuvudmans beslut om att övergå till fjärr- eller distansundervisning, samt även en anmälan om när detta ska upphöra. Skolinspektionen föreslås ta fram tydliggöranden om vad ett sådant beslut på skolhuvudmannanivå ska innehålla samt även vad en sådan anmälan ska

innehålla. Eftersom det är Skolinspektionen som är tillsynsmyndighet är det också där ansvaret ligger att bedöma och agera om fjärr- och distansundervisning nyttjas utan stöd i lag eller förordning. Beslut om att övergå till fjärr- och distansundervisning föreslås följa med ett överklagandeförbud, då detta ska användas undantagsvis, men ändå kunna följas upp genom Skolinspektionens tillsynsverksamhet.

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB), efter 1 januari 2026 kallad Myndigheten för civilt försvar, kommer enligt promemorian ges ett bemyndigande att besluta om kommunens omfattning av omsorgen för barn och elever vars vårdnadshavare har samhällsviktig funktion. Vidare föreslås att MSB ska fastställa vilka utbildningar som är att betrakta som samhällsviktig verksamhet och som särskilt ska prioriteras i gymnasieskolan och kommunal vuxenutbildning på gymnasialnivå, vid fredstida krissituationer och höjd beredskap.

Promemorian utgår från tre centrala begrepp: **höjd beredskap**, **fredstida krissituationer** och **allvarliga störningar av lokal art**. Nedan ges förtydliganden de olika begreppen.

Skolverket har sedan tidigare gjort en hemställan till regeringen och framfört att benämningarna "krig och krigsfara" i beredskapsförordningarna från år 1991, bör byta namn för att bättre harmonisera med *lagen (1992:1403) om totalförsvar och höjd beredskap*.

Förslaget i promemorian är därmed benämningen "**Höjd beredskap**" vid krig och krigsfara. Det är regeringen som beslutar om höjd beredskap i Sverige. Vid höjd beredskap är det antingen skärpt beredskap eller högsta beredskap. Vid krigsfara eller krig är det per automatik högsta beredskap.

I aktuell lagtext och promemoria finns det ett antal olika benämningar kring extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. Begreppet som blir centralt och gällande i en ny förordning blir "**fredstida krissituationer**". Promemorian tar upp att fredstida krissituationer kan variera i allvarlighetsgrad och vara allt ifrån en plötslig lokal olycka till en global pandemi. Den nya förordningen ska vara gemensam för hela skolområdet och omfatta alla skolhuvudmän. Samtliga skolhuvudmän

kommer också åläggas lagkrav på att upprätta en krisplan, i enlighet med riktlinjer från Skolverket och Länsstyrelsen. Krisplanen ska beskriva hur verksamheten fortsatt ska bedrivas vid fredstida krissituationer samt höjd beredskap.

Ett annat begrepp som kommer att införas i skollagen, genom ett nytt kapitel 22 a är **“Allvarliga störningar av lokal art”**. Kapitlet ska tillämpas vid krissituationer som inte uppfyller kriterierna för en fredstida krissituation, men ändå påverkar huvudmäns möjligheter att bedriva undervisning i lokalerna. De exempel som anges i promemorian är översvämningar, stormar, störning av energiförsörjning, skolskjutningar, andra yttre hot mot en skolenhet m.m. Möjligheten att övergå till fjärr- och distansundervisning gäller vid såväl höjd beredskap, som vid fredstida krissituation som vid allvarliga störningar av lokal art.

### Yttrande

Utifrån covid-19 pandemin och erfarenheten som kriget i Ukraina har medfört gällande behov av att tillgodose rätt till utbildning genom fjärr- eller distansundervisning, är det positivt att promemorian tar fasta på att det behövs en modern krisreglering för verksamheter inom skolområdet. Införande av ny förordning och permanenta bestämmelser i skollagen förväntas kunna ge en tydlighet för samtliga skolhuvudmän, vid de kriser som omnämns i förslagen.

Promemorian tar upp fredstida krissituationer och allvarliga störningar av lokal art. Det finns dock önskemål om förtydliganden kring de olika scenarierna som kan uppstå, där förtydliganden kan behövas med exempel på konkreta situationer som avses. Detta utifrån att det finns skolhuvudmän som utifrån verksamhetens storlek och antal skolenheter, däribland också fristående skolhuvudmän med skolenheter i flera olika kommuner, som kan komma att påverkas mer eller mindre av de olika situationerna som nämns i promemorian.

Det finns viss risk för att det uppstår olika tolkningar hos skolhuvudmän i samband med krisens omfattning och vilken “nivå” den uppkomna situationen ska bedömas ligga på utifrån en tidsaspekt exempelvis. Därmed kan det vara en fördel att försöka förtydliga skillnaden mellan fredstida



krissituation och allvarlig störning av lokal art ytterligare. Även innehåll i den krisplan som samtliga huvudmän åläggs att upprättas kan behöva differentieras beroende på om det handlar om en krissituation eller allvarlig störning av lokal art.

Gällande det informations- och samordningsansvar som föreslås ligga på kommunen fortsatt, behöver erfarenheter från pandemin beaktas. Detta eftersom det innebar ett mycket stort ansvar för kommunen, att såväl kommunicera som samordna komplex information exempelvis från regionens smittskydd, till de fristående skolhuvudmännens verksamheter. Att detta omfattande ansvar ensamt åligger lägeskommunen, skapar inte likvärdiga förutsättningar mellan skolhuvudmän, och är mycket resurskrävande för kommunen. Varpå hänsyn i sådant fall behöver tas i utredning om nationell "skolpengsnorm", där viss avräkning görs i bidrag för det ansvar som åligger en kommun, jämfört med fristående skolhuvudman. I vart fall bör regionens smittskydd kunna ges förutsättningar enligt promemorias förslag, att information direkt ges till de fristående skolhuvudmännen i aktuell kommun.

Förslaget innebär onekligen en ökad administrativ börda för samtliga skolhuvudmän gällande krav på upprättande av krisplan, samt anmälningsförfarande av beslut om fjärr- eller distansundervisning till Skolinspektionen som tillsynsmyndighet. Det är således viktigt att den administrativa bördan tas i beaktande avseende detta, då det också finns annan lagstiftning med ökade administrativa krav på handlingsplaner inom bland annat brottsförebyggande arbete, hot och våld samt brandskyddsarbete inom skolans verksamhet. Önskemål finns därmed om en samlad hantering av krisplaner och tillhörande arbete med årliga revideringar och uppdateringar som för en skolhuvudman och skolenhet innefattar samtliga delar som nämns ovan. Detta utöver all annan dokumentation och handlingsplaner som åligger en skolhuvudman och skolenhet enligt skollagen.

Sammanfattningsvis behöver skolhuvudmän och respektive skolverksamhet ges rimliga förväntningar tidsmässigt att implementera krisplan beroende på aktuell situation enligt promemorians förslag där Skolverket och Länsstyrelserna har en uttalad roll. Därtill erhålla

information från Skolinspektionen om vad anmälan om fjärr- eller distansundervisning ska innehålla och att MSB:s information utifrån bemyndiganden i förslaget når både kommunala och fristående skolhuvudmän på likvärdigt sätt.

För- och grundskolenämnden i Umeå kommun tillstyrker promemorians förslag om en ny förordning vid fredstida krissituationer och höjd beredskap och föreslagna ändringar i skollagen.

För- och grundskolenämnden i Umeå kommun har inga övriga medskick, utöver det som framgått ovan.

### **Beslutsunderlag**

Bilaga 1: Promemoria (U 2024/02201) En modern krisreglering för verksamheter på skolområdet

Bilaga 2: Remissmissiv samtliga remissinstanser

### **Beredningsansvariga**

Emma Steen, jurist

Peter Östgård, säkerhetsstrateg

### **Yrkande**

Socialdemokraterna för bifall till arbetsutskottets förslag.

### **Propositionsordning**

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsen inklusive arbetsutskottets förslag att flytta rubriken *Yttrande* till s. 4 i tjänsteskrivelsen ovanför näst sista stycket, vilket inleds med *Utifrån covid-19 pandemin och erfarenheten som kriget i Ukraina har medfört* och finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsen med föreslagen revidering.

### **Beslutet ska skickas till**

Nämndens yttrande sänds till KS-diarium, [ksdiarium@umea.se](mailto:ksdiarium@umea.se) senast 10 december 2024, märkt med ämnesraden diarienummer: KS-2024/00880

## § 93

Diarienummer: SK-2024/00008

## Delegationsbeslut och anmälningsärenden - FGN november 2024

### Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar att med en redaktionell ändring avseende diarienummer för nr 259 i bilagan, vilket ska vara SK-2024/00562-3, godkänna redovisningen av delegationsbeslut och anmälningsärenden.

### Ärendebeskrivning

Inför för- och grundskolenämndens sammanträde 2024-11-21 redovisas anmälda delegationsbeslut och anmälningsärenden som ska delges nämnden.

### Beslutsunderlag

Bilaga: Sammanställning, upprättad vid tidpunkt för kallelsens utskick

### Beredningsansvarig

Annelie Holmlund, nämndsekreterare

## Informationsärenden

### § 94

Diarienummer: SK-2024/00047

## Utbildningsdirektören informerar

### Ekonomi

Ekonomichef Sofia Öberg avger månatlig rapport.

### Konsekvenser av dagens snöoväder

Med anledning av senaste dygnets snöoväder och därmed oframkomliga vägar samt strömavbrott har några skolor och förskolor tvingats ställa in dagens verksamheter. Drabbade skolor i nuläget är Sävar skola och Bullmarks skola samt förskolor i Sävarområdet och i Flurkmark.

TIB har kallat till möte i eftermiddag för att få en bild av hur Umeå kommun har påverkats av ovädret.

### Läsårstider 2025/2026

Läsårstiderna för kommande läsår är samverkade och fastställda. Dessa publiceras för allmänheten inom kort.

### Städtillsyn

Information lämnas om kommunens gemensamma arbete gällande städtillsyn.

### Nationell inspektion från Arbetsmiljöverket – Hot och våld

Arbetsmiljöverkets inspektioner, vilka har pågått under 2023-2024, har bidragit till att identifiera behov av fortsatta åtgärder inom området. Förvaltningen har tagit del av Arbetsmiljöverkets krav på åtgärder och ett beredningsarbete pågår. Vid återbesök i december får förvaltningen möjlighet att beskriva hur identifierade brister kommer åtgärdas.

**Besök av skolministern**

Umeå fick tidigare i höst besök av skolministern Lotta Edholm. Återkopplingen till förvaltningen har varit positiv där ministern beskriver att hon är imponerad av verksamheterna som har kunniga rektorer.

**Smittskydd**

Smittskydd har genomfört en utbildningsinsats riktad till rektorer med syfte att verksamheterna ska minska smitta i förskolan.

§ 95

## Nettokostnadsanalys

Ekonomichef Sofia Öberg avrapporterar, baserad på beslutade anvisningar, analyserade nettokostnadsavvikelser.

## § 96

### **Presentation av Björkenskolan**

Rektor Erik Ådén presenterar Björkenskolans upplägg och organisering för nämnden.

## § 97

### Visning av Björkensolan

Nämnden besöker Björkensolan och får en rundvandring i skollokalerna.



## Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av de personer som listas i signaturpanelen.

Underskrifterna uppfyller kraven för avancerad elektronisk underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan valideras enligt internationella standarder i en valideringstjänst som uppfyller förordningen. Validering kan exempelvis göras här: <https://validate.signport.se/>

Där finns även information om hur validering kan göras i Adobe Acrobat Reader.

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper, eller 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet kan valideras.

### Underskrift 1

Namn: MOA BRYDSTEN  
 Identifieringsmetod: Mobilt BankID  
 Datum och tid: 2024-11-26 08:57:44 GMT+01:00  
 Transaktions-ID: 5ec9f906f280474e91ec8ab550233695

### Underskrift 2

Namn: Maria Lindvall  
 Identifieringsmetod: Mobilt BankID  
 Datum och tid: 2024-11-26 09:20:01 GMT+01:00  
 Transaktions-ID: 48062185286f4cafa77e7deb2bb093e6

### Underskrift 3

Namn: Annelie Maria Holmlund  
 Identifieringsmetod: Mobilt BankID  
 Datum och tid: 2024-11-26 09:22:51 GMT+01:00  
 Transaktions-ID: 8a964b6a59ed4f34890eb9ae5227ae0b

### Underskrift 4

Namn: MARIA SANDBERG  
 Identifieringsmetod: Mobilt BankID  
 Datum och tid: 2024-11-26 11:39:40 GMT+01:00  
 Transaktions-ID: e20392992e544b039fe7d09ff32603db

Lunch: 12.15 - 13.00  
 transport: 14.00 - 14.30

För- och grundskolenämnden den ..... 21 / 11 ..... 2024, kl. 9.00 - 15.00

Ledamöter	Omröstning: § 90					Omröstning: §			Tid	
	Besl	Övr	Ja	Nej	Avst	Ja	Nej	Avst	Kom	Gick
Moa Brydsten (S), ordf.	/		/							
Maria Lindvall (-) (L), vice ordf.	/		/							
Tobias Holmbom, 2:e vice ordf. (V)	/			/						
Jens Backman (S)	/		/							14 <sup>00</sup>
Linda Burén (S)	-									
Jimmy Liljefelt (S)	/		/							14 <sup>00</sup>
Katarina Nilsson Reian (S)	/		/							
Elmer Eriksson (M)	/		/							
Ron Mahieu (C)	-									
Arvid Lundberg (MP)	/		/							
Lucas Nilsson (KD)	-									
<b>Ersättare:</b>										
Roland Samuelsson (S)	/		/							
Eva Kungsman (S)		/								
Hussein Jabar Thamir (S)		-								
Helen Strömberg (S)		-								
Philip Swärd (M)		/							11 <sup>35</sup>	
Viktor Brodin (M)		-								
Ellen Kling (V)		/								
Astrid Henriksson (V)		/								
Veronica Edén (C)	/			/						
Ingela Viberg (MP)		/								
Albin Norqvist Karlsson (L)	/			/						

t.o.m § 96

t.o.m § 96

fr.o.m § 95

Summa vid omröstning:

8 3

Övriga närvarande:

## Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av de personer som listas i signaturpanelen.

Underskrifterna uppfyller kraven för avancerad elektronisk underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan valideras enligt internationella standarder i en valideringstjänst som uppfyller förordningen. Validering kan exempelvis göras här: <https://validate.signport.se/>

Där finns även information om hur validering kan göras i Adobe Acrobat Reader.

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper, eller 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet kan valideras.

### Underskrift 1

Namn: MOA BRYDSTEN  
 Identifieringsmetod: Mobilt BankID  
 Datum och tid: 2024-11-26 08:57:44 GMT+01:00  
 Transaktions-ID: 5ec9f906f280474e91ec8ab550233695

### Underskrift 2

Namn: Maria Lindvall  
 Identifieringsmetod: Mobilt BankID  
 Datum och tid: 2024-11-26 09:20:01 GMT+01:00  
 Transaktions-ID: 48062185286f4cafa77e7deb2bb093e6

### Underskrift 3

Namn: Annelie Maria Holmlund  
 Identifieringsmetod: Mobilt BankID  
 Datum och tid: 2024-11-26 09:22:51 GMT+01:00  
 Transaktions-ID: 8a964b6a59ed4f34890eb9ae5227ae0b

### Underskrift 4

Namn: MARIA SANDBERG  
 Identifieringsmetod: Mobilt BankID  
 Datum och tid: 2024-11-26 11:39:40 GMT+01:00  
 Transaktions-ID: e20392992e544b039fe7d09ff32603db