

**Arvodeskommittén**

<b>Tid:</b>	<b>Tisdagen den 7 januari 2025 kl. 13:15-13:30</b>
<b>Plats:</b>	<b>Kommunstyrelsens sammanträdesrum</b>
<b>Beslutande:</b>	Marie-Louise Rönmark (S), ordförande (distan) Alireza Mosahafi (M) Jan-Olov Carlsson (V) Hans Lindberg (S) Anders Ågren (M) Janet Ågren (S), ej § 1 p.g.a. jäv Tomas Wennström (S), ej § 1 p.g.a. jäv Lena Andersson (M), ej § 1 p.g.a. jäv Bore Sköld (V), ej § 1 p.g.a. jäv Mattias Larsson (C)
<b>Övriga deltagare:</b>	Se sidan tre
<b>Utses att justera:</b>	Anders Ågren
<b>Sekreterare:</b>	<i>Digital signatur</i> §§ 1 Tomas Jakobsson
<b>Ordförande:</b>	<i>Digital signatur</i> Marie-Louise Rönmark
<b>Justerare:</b>	<i>Digital signatur</i> Anders Ågren

**Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott**

<b>Tid:</b>	Tisdagen den 7 januari 2025 kl. 13:30-15:00	
<b>Plats:</b>	Kommunstyrelsens sammanträdesrum	
<b>Beslutande:</b>	Hans Lindberg (S), ordförande Anders Ågren (M), vice ordförande Janet Ågren (S) Tomas Wennström (S) Lena Andersson (M) Bore Sköld (V) Mattias Larsson (C)	
<b>Övriga deltagare:</b>	Se sidan tre	
<b>Utses att justera:</b>	Anders Ågren	
<b>Sekreterare:</b>	Digital signatur Tomas Jakobsson	§§ 2-21
<b>Ordförande:</b>	Digital signatur Hans Lindberg	
<b>Justerare:</b>	Digital signatur Anders Ågren	

---

**BEVIS****Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ:	Arvodeskommittén, § 1 och Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott, § 2-21	
Sammanträdesdatum:	2025-01-07	
Anslaget har satts upp:	2025-01-10	
Anslaget tas ner:	2025-02-01	
Förvaringsplats:	Stadsledningskontoret, kommunkansliet	
Underskrift:	Digital signatur Therese Stellén	

## Övriga deltagare

### Tjänstemän

Margaretha Alfredsson, stadsdirektör (distans)

Lena Höök Gustafsson, ekonomidirektör

Mattias Mitz, presskommunikatör

Stefan Larsson, förhandlingschef, § 1

Urban Dahlberg, upphandlingschef, § 1-10

Peter Juneblad, näringslivsdirektör, § 1-11

Thomas Nyström, marknadschef, § 1-11

Cathrin Alenskär, internationell strateg, § 19

Ebba Sundström, samhällsplanerare, § 19

## Arvodeskommittén

### § 1

Diariennr: KS-2024/01076

## **OPF-KR 2025 (tidigare OPF-KL 2018), omställningsstöd och pension för förtroendevalda**

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att anta omställnings- och pensionsbestämmelser OPF-KR 25

att anta tillämpningsanvisningar OPF-KR25.

Jäv

Janet Ågren (S), Tomas Wennström (S), Lena Andersson (M) och Bore Sköld (V) deltar inte i handläggning eller beslut på grund av jäv.

Reservation

Jan-Olov Carlsson (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande. Se skriftlig reservationstext under arvodeskommitténs beslutsordning.

### **Ärendebeskrivning**

En översyn av omställningsstöd och pension för förtroendevalda pågår vid SKR. Förändringar som föreslås och beslutas av kommunfullmäktige föreslås utifrån detta få dokumentnamn bestämmelser samt tillämpningar omställningsstöd och pension för förtroendevalda OPF-KR 25 fr.o.m. 2025-01-01.

Den 1 januari 2024 ändrades pensionsavtalet KAP-KR för anställda inom kommunal sektor gällande pensionsavsättning. Pensionsavsättningen är med detta 6 % upp till 7,5 inkomstbasbelopp (IBB) mot tidigare 4,5 % samt 31,5 % över 7,5 IBB mot tidigare 30 %.

Mot denna bakgrund föreslås en förändring i Bestämmelser OPF-KR25: att pensionsavsättningen höjs för förtroendevalda och att detta gäller fr.o.m. 2025-01-01. Pensionsavsättningen föreslås då vara 6 % upp till 7,5 IBB samt 31,5 % över 7,5 % IBB.

En förändring gällande ett förtydligade i tillämpningsanvisningar OPF-KR 25 föreslås enligt följande under avsnitt "Samordning och utbetalning av ekonomiskt stöd": Omställningsstödet samordnas och sammanräknas med övrig inkomst över ett inkomstbasbelopp år två och tre. Mellanskillnad mellan inkomst och omställningsstöd utbetalas per månad.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

Bestämmelser omställningsstöd och pension förtroendevalda OPF-KR 25

Tillämpningsanvisningar omställningsstöd och pension förtroendevalda

OPF-KR 25

### **Beredningsansvariga**

Stefan Larsson

Karin Ahnqvist

### **Arvodeskommitténs beslutsordning**

#### **Yrkanden**

**Jan-Olov Carlsson (V)** – att lydelsen i bestämmelser och tillämpningsanvisningar för OPF-KR 2025 ändras så att ekonomiskt omställningsstöd samordnas även under det första året och att ändringen träder i kraft från nästa mandatperiod samt att SLK får i uppdrag att se över bestämmelser för omställningsstöd relaterat till OPF-KR 2025 och tar fram förslag till hur villkoren i dessa kan likställas med arbetslöshetsförsäkringen vid förvärsarbete.

#### **Propositionsordning som godkänns**

Bifall till tjänsteskrivelsens förslag *mot* Jan-Olov Carlssons (V) förslag.

Ordföranden finner att arvodeskommittén beslutar enligt

tjänsteskrivelsens förslag.

#### **Reservation**

Jan-Olov Carlsson (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande. Det är anmärkningsvärt att politiker under första året med omställningsstöd tillåts lyfta höga ersättningar i omställningsstöd samtidigt som de förvärvsarbetar och tjänar lön. Det är inte okej att regelverket tillåts bli avsevärt mer gynnsamt för politiker än för vanligt folk.

**Beslutet ska skickas till**

Linda Thelberg

## § 2

Diarienum: KS-2024/01102

### **Upphandling: Fastighetssystem – Godkännande av upphandlingsunderlag**

#### **Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

**att godkänna bifogat upphandlingsunderlag gällande inbjudan att delta i konkurrenspräglad dialog för upphandling av nytt fastighetssystem**

**att ge upphandlingschef delegation att besluta om vilka tre leverantörer som efter kvalificering och urval ska bjudas in att delta i rubricerad upphandling som genomförs som en konkurrenspräglad dialog samt besluta om att godkänna det upphandlingsunderlag som tas fram i den konkurrenspräglade dialogen.**

#### **Ärendebeskrivning**

Inför att Aareon kommer utveckla systemet Incit Xpand som nyttjas av verksamheterna Fastighet samt Städ och verksamhetsservice behöver nytt IT-stöd anskaffas. Systemet som efterfrågas ska bland annat hantera grundläggande fastighetsdata, inklusive Facility management system (FMS), Property management system (PMS), Customer relation system (CRM) och Business Intelligence (BI).

Upphandlingen avser köp av en eller flera icke-exklusiv/a licens/er som inte är begränsade i tid. Köpt/a licens/er ska inkludera avtal för support och underhåll inklusive rätt till nya versioner.

Drift ska ske av leverantör i form av en standardiserad molntjänst (SaaS-tjänst). Avtal ska avse en i tiden ej begränsad nyttjanderättslicens för upphandlat system/lösning inklusive support och underhåll och tillgång nya versioner. I licenskostnad ska även ingå de uppdateringar (generella

förbättringar av funktionalitet) och den vidareutveckling av tjänsten/lösningen som kontinuerligt sker.

Upphandlingen genomförs i enlighet med bestämmelserna i lagen (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU) med de lagändringar som trädde i kraft 2022-02-01. Upphandlingsformen är konkurrenspräglad dialog.

Pris per år, för samtliga kostnader gällande licenser, kostnader för support och underhåll, för efterfrågade lösningar beräknas till 2 000 000 kr. Kostnad för införande av upphandlade lösningar beräknas till 1 500 000 kr.

### **Beslutsunderlag**

Begäran affärssekretess (bifogas ej)

Bilaga 1 Preliminär tidsplan

Bilaga 2 Referensförteckning Fastighetssystem Umeå Kommun

Bilaga 3 Scenarier och funktionella behov Fastighetssystem Umeå Kommun

Bilaga 4 Införandeprojekt och projektledning Fastighetssystem Umeå Kommun

Bilaga 5 Organisationsskiss Fastighet Umeå Kommun

Bilaga 6 Beskrivning av behov gällande integrationer och automationslösningar

Företagspresentation

Inbjudan ansökan om deltagande i konkurrenspräglad dialog

Intyg sanktioner

Teknisk bilaga – Miljöer och drift - Allmänt

Upphandlingsföreskrifter

Vägledning Konkurrenspräglad dialog

Skakrav

### **Beredningsansvariga**

Urban Dahlberg

Ulrika Erlingsson

**Beslutet ska skickas till**

[upphandlingsbyran@umea.se](mailto:upphandlingsbyran@umea.se)



**§ 3**

Diarienum: KS-2024/00866

**Upphandling: Hyrbilar – Delegation till  
upphandlingschef att besluta om att godkänna  
förfrågningsunderlag och leverantör****Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

**att ge upphandlingschefen delegation att besluta om  
förfrågningsunderlag och leverantör.****Ärendebeskrivning**

Upphandling av hyrbilar för kommunens verksamheter. Upphandlingen är försenad och tillsammans med näringslivs- och arbetsutskottets inställda möte 21 januari 2025 får vi svårt att hålla tidplanen. Därav delegation till Urban Dahlberg, upphandlingschef.

**Beredningsansvariga**

Anders Blom

**Beslutet ska skickas till**

Upphandlingsbyrån

## § 4

Diarienum: KS-2024/00868

### **Upphandling: Stegbil – Antagande av leverantör**

#### **Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att anta Sala Brand AB som leverantör av stegbil till Umeå kommuns brandförsvär.

#### **Ärendebeskrivning**

Ett anbud.

Pris 9 887 000 kr.

#### **Beslutsunderlag**

Bifogade bilagor:

Beslutsprotokoll

Anbudssammanställning

Utvärderingsprotokoll

#### **Beredningsansvariga**

Anders Blom

Urban Dahlberg

#### **Beslutet ska skickas till**

Upphandlingsbyrån

## § 5

Diarienum: KS-2024/00867

### **Upphandling: Riksfärdtjänst – Förfrågningsunderlag**

#### **Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att godkänna bifogat förfrågningsunderlag.

#### **Ärendebeskrivning**

Riksfärdtjänst för Umeå kommun och kranskommuner, avtalstid 2+1+1 år.

Utvärdering på pris och kvalitet.

Värde c:a 800 000 kr/år.

#### **Beslutsunderlag**

Bifogade filer.

#### **Beredningsansvariga**

Anders Blom

Urban Dahlberg

#### **Beslutet ska skickas till**

Upphandlingsbyrån

## § 6

Diarienum: KS-2024/00945

### **Upphandling: Sotning och brandskyddskontroll inom Umeå kommuns 1:a och 2: sotningsdistrikt**

#### **Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att anta leverantör för Sotning och brandskyddskontroll inom Umeå kommun 1 och 2 Sotningsdistrikt enligt underlag.

#### **Ärendebeskrivning**

Avtalet avser upphandling LUK upphandling sotning Umeå kommun.

Upphandlingsformen var ett öppet förfarande där två anbud inkom.

Utvärderingen baserades på bästa förhållandet mellan pris och kvalitet.

Avtalets värde är ca 20 MSEK per år.

Avtalsperiod 20250401- 20270331 med möjlighet till 4 års förlängning.

Upphandlingsbyrån har övervägt social hänsyn och miljökraven tillsammans med verksamheten i denna upphandling.

#### **Beslutsunderlag**

Beslutsprotokoll

Anbudssammanställning

Utvärderingsprotokoll

#### **Beredningsansvariga**

Cecilia Gabrielsson

Urban Dahlberg

#### **Beslutet ska skickas till**

Cecilia Gabrielsson

## § 7

Diarienum: KS-2024/01117

### **Upphandling: Offentlig renhållning stadsmiljö inklusive upptagning halkbekämpningsmaterial - Förfrågningsunderlag**

#### **Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

**att godkänna förfrågningsunderlag avseende upphandling av Offentlig renhållning stadsmiljö inklusive upptagning halkbekämpningsmaterial.**

#### **Ärendebeskrivning**

Befintligt avtal löper ut 2025-03-31, behovet kvarstår och ny upphandling kommer att genomföras.

Uppdraget omfattar:

- Tömning av kärl och skräpplockning i centrala Umeå
- Maskinsopning torgytor, parkeringsytor och terminalytor i Umeå Kommun
- Underhållssopning och ogräsbekämpning gator och underhållssopning gång- och cykelvägar i Umeå Kommun
- Uppsopning halkbekämpningsmaterial för gator, gång- och cykelvägar, torg och terminalytor inom område 0
- Borttransport av uppsamlat material
- Grönytesopning inom område 0, 1B, 4A och 4B
- Tvätt av markytor samt bänkar och diverse byggnationer

Avtalets värde är ca 12 000 000 sek per år.

Avtalsperiod 2025-04-01-2027-04-01 med möjlighet till två års förlängning  
Utvärdering baseras på pris.

Upphandlingsbyrån har tagit hänsyn till sysselsättningskrav i upphandlingen. Miljökraven är framtagna i samverkan med verksamheten.

**Beslutsunderlag**

Se bifogat förfrågningsunderlag

**Beredningsansvariga**

Malin Perneholm

Urban Dahlberg

**Beslutet ska skickas till**

Malin Perneholm

## § 8

Diarienum: KS-2024/01045

### **Upphandling: Ramavtal anläggningsmaskiner – Delegation till upphandlingschef att godkänna förfrågningsunderlag**

#### **Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att i upphandling *Ramavtal anläggningsmaskiner* delegera till upphandlingschef att besluta om godkännande av förfrågningsunderlag.

#### **Ärendebeskrivning**

Upphandlingens tidplan spricker pga. inställt KSNAU-möte 21 januari 2025, därav begäran om delegation.

#### **Beredningsansvariga**

Anders Blom

Urban Dahlberg

#### **Beslutet ska skickas till**

Upphandlingsbyrån

## § 9

Diarienum: KS-2024/01046

### **Upphandling: Ramavtal anläggningsmaterial – Delegation till upphandlingschef att godkänna förfrågningsunderlag**

#### **Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att i upphandling *Ramavtal anläggningsmaterial* delegera till  
upphandlingschef att besluta om godkännande av förfrågningsunderlag.

#### **Ärendebeskrivning**

Upphandlingens tidplan spricker pga. inställt KSNAU-möte 21 januari 2025,  
därför begäran om delegation.

#### **Beredningsansvariga**

Anders Blom

Urban Dahlberg.

#### **Beslutet ska skickas till**

Upphandlingsbyrån



## § 10

Diarienum: KS-2024/01118

### **Upphandling: Beställarstöd ramavtal beläggningstjänster – Förfrågningsunderlag**

#### **Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att godkänna bifogat förfrågningsunderlag.

#### **Ärendebeskrivning**

Kontrakt med konsultstöd för att upprätta ramavtal för mark- och anläggningsarbeten samt agera beställarstöd under avtalstiden.

#### **Beslutsunderlag**

Bifogade filer.

#### **Beredningsansvariga**

Anders Blom

Urban Dahlberg

#### **Beslutet ska skickas till**

Upphandlingsbyrån

## § 11

Diarienum: KS-2024/01105

### **Medfinansiering: Accelererar industriell symbios på Umeå Eco Industrial Park**

#### **Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att bevilja *Accelererar industriell symbios på Umeå Eco Industrial Park* 800 000 kr/år 2025-2027, att tas från kommunstyrelsens anslag för tillväxt.

#### **Ärendebeskrivning**

Umeå kommun har beviljats EU-medel för projektet *Accelererar industriell symbios på Umeå Eco Industrial Park*, vilket syftar till att skapa en långsiktig stödstruktur för området.

Umeå Eco Industrial Park (UEIP) är Umeås största industrisatsning. Umeå kommun detaljplanerar 550 hektar ny verksamhetsmark för nya etableringar. INAB har byggt en järnvägsterminal inne på området för att möjliggöra fossilfria transporter med anslutning till Norrbotniabanan. Det finns ett 10-tal företag på området med inriktning mot materialåtervinning, energi och avfall. De verksamheter som bedrivs är till stor del baserade på avfall och energiutvinning dvs förbränning av avfall, sortering av avfall och deponi av avfall samt ut- och införsel av avfall. På området ligger Umeå Energis två kraftvärmeverk samt deponiföretaget, Dåva DAC. Flera privata avfallsföretag, Ragnsells och Prezero som sorterar verksamhetsavfall finns också på området. Visionen för Umeå Eco Industrial Park är att bli ett världsledande centrum för grön innovation och produktion inom miljöteknik, återvinning och energi. Här ska industriell symbios mellan företag, akademi och offentlig sektor främjas och utvecklas.

Det finns stora förväntningar och möjligheter med satsningen men det saknas i dagsläget en långsiktig stödstruktur som samlar alla inblandade

aktörer - offentliga, privata och akademi. Projektet ska koordinera detta arbete, utveckla nya metoder och arbetssätt för samverkan inom området och lägga grunden för en stödstruktur som förvaltas vidare gemensamt. Projektet ska skapa en resurshubb som omfattar processer inom vatten, energi, material och logistik/mobilitet. Inom dessa områden kommer parterna att arbeta tillsammans i breda aktörskonstellationer för att lösa komplexa utmaningar. Umeå kommun genomför projektet tillsammans med Umeå energi, Vakin, Inab, RISE och IVL.

Total budget är 8,7 mkr 2025-2027, varav EU:s regionalfond står för 3,5 mkr. För den kontanta medfinansieringen föreslås att totalt 2,4 mkr tas från tillväxtanslaget. Övrig medfinansiering består av arbetstid från Umeå kommun/Strategisk utveckling och Näringsliv samt resurser från parterna Umeå energi, Vakin och Inab.

Projektet är väl förankrat i UEIP:s styrgrupp som består av VD:ar och chefer från Umeå kommun, kommunala bolag och universiteten. UEIP är en av de största satsningarna för att nå Umeå kommuns inriktningsmål om att vara klimatneutralt till 2040 och att nå tillväxtmålet med visionen om 200 000 medborgare år 2050. Övergången från en linjär ekonomi till en cirkulär ekonomi är huvudfokus för UEIP, där industriell symbios används som affärsmodell. Projektet kommer att stödja det pågående detaljplanearbetet för området genom att utveckla färdplaner och undersöka förutsättningar för att stärka innovationsförmågan inom cirkulär vattenhantering, återvinning av spillvärme och återvinning av tungmetaller från slamförbränningsanläggningen. Produktion och användning av el och fjärrvärme står för omkring en femtedel av Umeås totala växthusgasutsläpp. Projektet ska bidra till förutsättningar för att återvinna spillvärme och utveckling av affärsmodeller för att kunna attrahera företag som har till affärsidé att nyttja låggradig spillvärme i sin produktion. Sammantaget är projektet en viktig del i den fortsatta utvecklingen av UEIP och i det övergripande arbetet med industriell symbios i Umeå.

#### **Kvarvarande medel i tillväxtanslaget (2024-12-20)**

2025	3 229,9 tkr
2026	9 766,2 tkr
2027	18 885,4 tkr

**Beredningsansvariga**

Nina Rismalm, Thomas Nyström, Emmy Sundin

**Handlingar**

Inskickad ansökan till Tillväxtverket/EU:s regionalfond

**Beslutet ska skickas till**

Budgetgruppen/Sofia Westin, Emmy Sundin

## § 12

Diarienum: KS-2019/00254

### **Redovisning av delegationsbeslut: Stöd till lokalt ledd utveckling på Umeås landsbygder (LLU-stöd)**

#### **Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar att

**godkänna redovisningen av delegationsbesluten.**

#### **Ärendebeskrivning**

Stöd till lokalt ledd utveckling (LLU-stöd) är ett av Föreningsbyråns stöd till föreningslivet som är specifikt riktat till Umeås landsbygder. Projektstödet syftar till att öka möjligheterna för föreningar och lokala utvecklingsgrupper att genomföra projekt, aktiviteter och insatser som gynnar bygden och bidrar till lokal utveckling. Målet med projektstödet är att det ska bidra till ett eller flera av de utpekade målområdena i Umeå kommuns Program för hållbar landsbygdsutveckling.

#### **Beslutsunderlag**

**Sävar-Holmön församling** har beviljats 5000 kr från Stöd till lokalt ledd utveckling. Beviljade medel ska användas för att skapa en generationsöverbyggande och mentalt hälsofrämjande mötesplats för bybor genom att ordna föreläsningstillfällen med tillhörande fika i Täfteå bykyrka.

**Friluftsförbundet lokalförening Botsmark** har beviljats 25 615 kr från Stöd till lokalt ledd utveckling. Beviljade medel ska användas för att rusta upp det gamla brandtornet på Loberget så att det återigen kan öppnas upp som ett unikt besöksmål på Umeås högsta punkt. Att öppna brandtornet blir också ett sätt att ge kunskap om byns historia av skogsbrandsövervakning.

**Botsmarks bygdegårdsförening** har beviljats 19 720 kr från Stöd till lokalt ledd utveckling. Beviljade medel ska användas för att rusta upp och färdigställa vandringsleder kring Botsmark med omnejd. Detta så att fler kan få möjlighet att uppleva naturen runt Botsmark.

**Botsmarks bygdegårdsförening** har beviljats 9579 kr från Stöd till lokalt ledd utveckling. Beviljade medel ska användas för att rusta upp snickeriet i bygdegården till ett allaktivitetsrum där olika typer av kreativ verksamhet kan erbjudas för barn och unga, exempelvis målning, träsnideri och scrapbooking.

**Tavlefjärdens skoterklubb** har beviljats 35 000 kr från Stöd till lokalt ledd utveckling. Beviljade medel ska användas för att bygga en grillstuga i Innertavle och därigenom skapa ett utflyktsmål och en gemensam mötesplats med målet att få fler att komma ut vintertid.

**Kassjö Intresse- och bygdegårdsförening** har beviljats 3000 kr från Stöd till lokalt ledd utveckling för framtagandet av en byaplan. Byaplanen ska visa hur Kassjöborna gemensamt vill att utvecklingen ska se ut lokalt och kommer utgöra grund för byns kommande utvecklingsarbete.

**Kassjö intresse- och bygdegårdsförening** har beviljats 25 000 kr från Stöd till lokalt ledd utveckling. Beviljade medel ska användas för att förstärka elljusspåret runt Kassjön, så att det kan användas under större delar av året och bli mer tillgängligt för fler.

**Stöcksjö bygdegårdsförening** har beviljats 35 000 kr från Stöd till lokalt ledd utveckling. Beviljade medel ska användas för att bygga en grillplats vid Stöcksjö Bygdegård i syfte att skapa en naturlig mötesplats för människor i alla åldrar. Vid grillplatsen kommer det arrangeras ungdomskvällar, valborgsmässofirande och vinteraktiviteter.

**Norrbyns intresseförening** har beviljats 35 000 kr från Stöd till lokal ledd utveckling. Beviljade medel ska användas till att ta fram historiska informationsskyltar under våren 2025. Syftet är att synliggöra det arbetet som studiecirkeln "Norrbyn Förre och nu" utfört och bidra till en ökad kunskap om hur livet i Norrbyn var förr i tiden.

**Norrbyns intresseförening** har beviljats 1700 kr från Stöd till lokal ledd utveckling. Beviljade medel ska användas för att arrangera soppluncher med föreläsningar vid tre tillfällen under våren och hösten 2025 i Norrbyns intresseförening egna lokal "Träffpunkten". Soppluncherna riktar sig till seniorer.

**Intresseföreningen Hållbar Utveckling Stöckebygden** har beviljats 35 000 kr från Stöd till lokalt ledd utveckling. Beviljade medel ska användas för att utveckla byns tillsammans-odling och göra det lättare för fler att börja odla, bland annat genom inspirationsföreläsningar, skapandet av en kompost och installation av bevattningspump.

**Umeå Barnensdagförening** har beviljats 32 000 kr från Stöd till lokal ledd utveckling. Beviljade medel ska användas för att skapa en bra parkeringsyta vid Lyckebo Sommargård. Gården är redan idag ett populärt besöksmål, inte minst för föreningar. Förhoppningen med insatsen är att bidra till en ökad tillgänglighet för föreningar och familjer som vill besöka platsen.

**Umeå Kanotklubb** har beviljats 15 000 kr från Stöd till lokal ledd utveckling. Beviljade medel ska användas för att utbilda ledare i miljöengagerad paddling i den drumlinska skärgården i Skeppsvik. Projektet syftar även till att öka samarbetet mellan lokala aktörer och höja medvetenheten om Umeås landsbygder och specifikt den drumlinska skärgården.

**Friluftsförbundet lokalförening Botsmark** har sökt 11 050 kr från Stöd till lokalt ledd utveckling för utbyte av en flaggstång på Stenberget. Ansökan avslås med hänvisning till att medel inte räckte till och att en prioritering därför behövde göras.

**Botsmark Sportklubb** har sökt 34 375 kr från Stöd till lokalt ledd utveckling för att köpa in en container att använda som förvaring för utrustning till byns gemensamma arrangemang. Ansökan avslås med hänvisning till att medel inte räckte till och att en prioritering därför behövde göras.

**Kassjö Intresse- och bygdegårdsförening** har sökt 15 000 kr från Stöd till lokalt ledd utveckling för inköp av bordtennisbord. Ansökan avslås då Föreningsbyrån generellt inte beviljar stöd för inköp av lösa inventarier.

**Kassjö Intresse- och bygdegårdsförening** har sökt 25 000 kr från Stöd till lokalt ledd utveckling för att genomföra Kassjödagen 2025 med kostnader som hyra av scenutrustning och artist-gage. Ansökan avslås och hänvisas i stället till kommunens kulturstöd.

**Klabböle IF** har sökt 24 347 kr från Stöd till lokalt ledd utveckling för inköp av målburar till isbanan i Klabböle. Ansökan avslås eftersom Föreningsbyrån generellt inte beviljar stöd för inköp av lösa inventarier. Föreningen hänvisas i stället till andra lämpliga stöd.



## § 13

Diarienum: KS-2023/00052

### **Motion 1/2023: Ge möjlighet för alla anställda inom Umeå kommun att träna på arbetstid – återinför friskvårdstimmen; Anders Ågren (M)**

#### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att bifalla motionen.

#### **Ärendebeskrivning**

I en motion väckt i kommunfullmäktige i januari 2023 yrkar Anders Ågren (M):

- att Umeå kommun möjliggör för alla anställda att träna på arbetstid, genom ett återinförande av friskvårdstimmen.

Personalnämnden och jämställdhetsutskottet yttrade sig under 2023 och föreslog då att motionen skulle avslås.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet 14 november 2023. Beslutet blev återremiss för att ge nämnderna möjlighet att beskriva konsekvenserna av förslaget, såväl verksamhetsmässiga som ekonomiska.

Motionen har beretts på nytt i bland annat HR-direktörens ledningsgrupp och Centrala samverkansgruppen. I tjänsteskrivelsen till personalnämnden konstateras att förvaltningarna inte anser det vara möjligt att införa en friskvårdstimme per vecka, vilket är samma slutsats som 2017 då frågan också utredes. Förslaget i tjänsteskrivelsen är att motionen ska avslås.

Personalnämnden behandlade motionen vid sammanträdet 12 november 2024. Beslutet blev att föreslå kommunfullmäktige bifalla motionen.

Jämställdhetsutskottet har också yttrat sig på nytt och föreslår att motionen ska avslås.

Utifrån vad som anförs i tjänsteskrivelsen från förvaltningen till personalnämnden gör Stadsledningskontoret bedömningen att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

### **Förslag till beslut (tjänsteskrivelsen)**

*Kommunfullmäktige beslutar  
att avslå motionen.*

### **Beslutsunderlag**

Motion nr 1/2023

Personalnämndens protokoll 2023-06-07, § 22

Personalnämndens protokoll 2024-11-12, § 48

Jämställdhetsutskottets protokoll 2024-12-05, § 46

### **Beredningsansvariga**

Karin Ahnqvist

Fredrik Åberg

### **Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning**

#### **Yrkanden**

**Tomas Wennström (S)** – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (att avslå motionen).

**Anders Ågren (M), Bore Sköld (V) och Mattias Larsson (C)** – Bifall till motionen.

#### **Propositionsordning som godkänns**

Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (att avslå motionen) *mot* bifall till motionen. Ordföranden finner att näringslivs- och arbetsutskottet bifaller motionen.

#### **Beslutet ska skickas till**

Personalnämnden

Motionären

**Umeå kommun**

**Sammanträdesprotokoll**

**Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott**

**2025-01-07**

---

Karin Ahnqvist

Fredrik Åberg

## § 14

Diariernr: KS-2024/01018

### **Lönepolicy och riktlinjer för lönestrategiskt arbete 2024**

#### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

- att anta lönepolicy i enlighet med förslaget.

Kommunstyrelsen beslutar

- att fastställa riktlinjen för lönestrategiskt arbete under förutsättning att kommunfullmäktige antar lönepolicy.

#### Reservation

Bore Sköld (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för egna yrkanden. Hur Umeå kommun arbetar lönestrategiskt är inte enbart en reflektion av parternas överenskommelser, utan är också ett led i ett normerande arbete för att minska oskäligen skillnader i lön mellan kvinnor och män. Som ett led i att motarbeta detta behövs en större tydlighet i kopplingen mellan löneutveckling och kriterier, där facklig part behöver inkluderas i ett tidigare skede.

#### **Ärendebeskrivning**

2022 förde personalnämnden dialog med förvaltningen inom KS om behov av att ta fram en lönestrategi. Det konstaterades att Umeå kommun saknade en riktlinje för det lönestrategiska arbetet. 2023 tog personalnämnden med detta i sin verksamhetsplan och under 2023 planerade förvaltningen arbetet och i detta dialoger med samtliga förvaltningsledningar. Detta genomfördes under början av 2024. I samband med detta framkom också behovet av att se över lönepolicyn för att få tydlighet mellan policy relaterat till riktlinjen. Under hösten har dokumenten fortsatt reviderats utifrån de synpunkter och förslag som har

framkommit under processen. De två styrande dokumenten gäller för Umeå kommuns nämnder inkl. gemensamma nämnder. Policyn beskriver i huvudsak förhållningssätt och vägledande principer, medan riktlinjen handlar om tillämpning samt roll- och ansvarsfördelning. Lönepolicy och Riktlinjen för lönestrategiskt arbete har informerats om i centrala samverkansgruppen, CSG, den 28 november 2024.

### **Beslutsunderlag**

Lönepolicy

Riktlinje för lönestrategiskt arbete

Personalnämndens protokoll 2024-12-03

### **Beredningsansvariga**

Stefan Larsson

Karin Ahnqvist

### **Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning**

#### **Yrkanden**

**Tomas Wennström (S)** – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag.

**Bore Sköld (V)** – Bifall till följande fyra tillägg:

1. Att det i förslaget till lönepolicy för Umeå kommun under utgångspunkter, skrivs in att anställdas löneutveckling ska vara förankrad i fastställda lönekriterier.
2. Att det i förslaget till lönepolicy för Umeå kommun under utgångspunkter, skrivs in att lön och lönepolitiken i Umeå ska främja jämställda löner och minskade ekonomiska skillnader mellan kvinnor och män.
3. Att det i förslaget till riktlinjer för lönestrategiskt arbete i Umeå kommun under avsnittet för lönestrategiska satsningar ska läggas till satsningar riktade till låglöneyrken.
4. Att det i förslaget till riktlinjer för lönestrategiskt arbete i Umeå kommun under avsnittet för gemensamma lönestrategiska utgångspunkter ska läggas till en punkt som beskriver att företrädare för avtalsbärande lokal arbetstagarorganisation skall beredas möjlighet, att i samband med årlig lönerevision, granska och yttra sig över korrelationen mellan prestation enligt lönekriterier för individuell lönesättning och föreslagen fördelning av löneutrymme.

**Propositionsordning som godkänns**

Bifall till tjänsteskrivelsens förslag *mot* Bore Skölds (V) förslag. Ordföranden finner att näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

**Reservation**

Bore Sköld (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för egna yrkanden. Hur Umeå kommun arbetar lönestrategiskt är inte enbart en reflektion av parternas överenskommelser, utan är också ett led i ett normerande arbete för att minska oskäliga skillnader i lön mellan kvinnor och män. Som ett led i att motarbeta detta behövs en större tydlighet i kopplingen mellan löneutveckling och kriterier, där facklig part behöver inkluderas i ett tidigare skede.

**Beslutet ska skickas till**

Linda Taavo

Styrande dokument

## § 15

Diarienum: KS-2023/00948

### Dispens från gällande regler dygnsvila

#### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att bevilja förlängning av dispens inom personlig assistans för verksamhet, 0756384, 0722378, 0434754, 0467016, 0445564, 0041616, 0488701.  
att bevilja dispens inom personlig assistans för verksamhet 0569357.  
att paragrafen förklaras omedelbart justerad.

#### Ärendebeskrivning

**Bakgrund:** I november 2022 tecknade parterna en överenskommelse om att göra ändringar i bestämmelserna om dygnsvila. I bestämmelserna anges att arbetstagaren har rätt till minst 11 timmars dygnsvila under varje period om 24 timmar samt under vilka förutsättningar det är möjligt att göra undantag från reglerna om dygnsvila.

Centrala parter konstaterar att dispens ska tillämpas restriktivt och att det alltid ska göras en intresseavvägning mellan arbetstagarens rätt till minst 11 timmars dygnsvila och verksamhetens behov av att säkra bemanningen. Parterna har utifrån verksamhetens karaktär fört särskild dialog kring arbetstidsförläggning inom funktionshinderomsorgen. Detta innebär att det inom funktionshinderomsorgen är möjligt att, under vissa förutsättningar överstiga förläggning av 20 timmars arbetspass om det är nödvändigt för att säkerställa omsorgstagarens rättigheter och friheter enligt lag.

I de fall det efter analys konstateras att det krävs ett undantag från huvudregeln kan en ansökan om dispens upprättas. Beslut om dispens är tidsbegränsat, max 12 månader.

#### Analys utifrån aktuella ärenden:

Förlängning av pågående dispensärenden:

I januari 2024 beslutade kommunstyrelsen att bevilja dispens för sju ärenden inom personlig assistans. I varje verksamhet har det därefter under året vidtagits en rad åtgärd som syftat till att komma ifrån en arbetstidsförläggning som inte är förenlig med arbetstidsdirektivet. Det har dock visat sig att de förändringar som en ny schemaläggning inneburit för brukarna behöver få ta mer tid. Detta då brukarna i de aktuella verksamheterna har stora svårigheter att hantera förändringar i sin vardag.

Verksamheterna har tagit fram en handlingsplan för att på sikt uppfylla reglerna om 11 timmars dygnsvila. Uppföljning och åtgärder vidtas löpande.

Nytt ärende:

Sedan februari 2024 har verksamhet 0569357 en schemaläggning som är förenlig med arbetstidsdirektivet. Verksamheten har vidtagit åtgärder för att säkerställa brukarens rutiner men trots detta har brukaren visat sig ha stora svårigheter att acceptera de förändringar som den nya schemaläggningen innebär i vardagen. Brukaren har påvisat ett försämrat mående vilket skulle kunna ha en koppling till att det är genomfört många förändringar på kort tid. Därav är bedömningen att verksamheten har behov av att återgå till dygnspass för att därefter i ett lugnare tempo förändra arbetstidsförläggningen igen.

Verksamheten har tagit fram en handlingsplan för att på sikt uppfylla reglerna om 11 timmars dygnsvila.

Facklig dialog:

Berörda fackliga organisationer har tagit del av arbetsgivarens analys och har i samband med MBL-förhandling haft möjlighet att komma med inspel och förslag till åtgärder för att undvika dispens. De fackliga organisationerna har inte gjort någon annan bedömning än arbetsgivaren kring behovet av dispens i aktuella verksamheter.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse



Verksamhetsanalys, underlag för ansökan om dispens  
MBL-protokoll

**Beredningsansvariga**

Linda Thelberg, Bitr. förhandlingschef  
Stefan Larsson, förhandlingschef

**Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

**Beslutet ska skickas till**

Förhandling

## § 16

Diarienum: KS-2024/01055

### **Nämndinitiativ: Åsa Bäckström (V) - Schabloniserad hemtjänst**

#### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att bifalla nämndsinitiativets yrkanden.

#### **Ärendebeskrivning**

Åsa Bäckström (V) har genom nämndsinitiativ yrkat:

att med utgångspunkt från kommunstyrelsens uppsiktsplikt uppdra till äldrenämnden och individ- och familjenämnden att se över om det förändrande arbetssättet med schabloniserade hemtjänstinsatser harmoniserar med Umeå kommuns riktlinjer för handläggning av bistånd samt med socialtjänstlagen samt

att införandet av förändrat arbetssätt relaterat till schabloniserade hemtjänstinsatser pausas till dess att denna översyn har färdigställts.

Vänsterpartiet har till stöd för sitt yrkande uppgett följande.

Umeå kommun står i begrepp att införa regler för s.k. schabloniserade hemtjänstinsatser, vilket är ett nytt sätt att biståndsbedöma och utföra insatser i hemmet enligt socialtjänstlagen. Schablontider är en metod för att standardisera den uppskattade tidsåtgången för en omsorgs- eller serviceinsats i hemmet. Dessa schablontider har tidigare betraktats som en vägledande mall, där en individuell bedömning av den enskildes omsorgsbehov kunde leda till avsteg. Då tidsåtgången för exempelvis en duschinsats kan variera stort beroende på den enskildes hälsotillstånd så fanns i det tidigare systemet den flexibilitet som var nödvändig för att kunna bemanna verksamheten enligt brukarnas faktiska behov av vård och omsorg.

Genom denna förändring av tidsbedömningen av insatser så kommer schablontiderna betraktas som fasta och oföränderliga, snarare än vägledande. Som ett resultat av denna förändring kommer samtliga brukare i hemtjänsten med exempelvis insatsen dusch, beviljas en schablontid på ett visst antal minuter, där tidsåtgången är densamma för alla. I det fall där verksamheten ser ett större tidsbehov hos en brukare föreslås det att detta ska lösas genom att "ta tid" från en annan brukare som inte har ett lika stort behov. Detta är problematiskt av flera skäl. Dels är det ett tydligt avsteg från Umeå kommuns egna riktlinjer för handläggning av bistånd enligt socialtjänstlagen. I riktlinjerna står följande:

*"Det individuella behovet är avgörande för vilka insatser som är aktuella. Beslut fattas utifrån individuella behov i det enskilda fallet och får aldrig baseras enbart på riktlinjer eller generella regler i kommunen."*

Det bryter även mot socialtjänstlagens krav på behovsprövade beslut genom en individuell bedömning, och ett utförande anpassat efter den enskildes individuella behov.

Förändringen innebär också en sorts stöld av tid mellan brukare, där anställda förväntas ta tid från en person för att tillgodose en annans behov. Eftersom just tidsåtgång ligger som grund till modellen för egenavgifter i hemtjänsten så innebär det i praktiken även att en person får betala för en annans insatser. Vänsterpartiet vänder sig av dessa skäl mot detta förändrade arbetssätt.

### **Förslag till beslut (tjänsteskrivelsen)**

*Kommunstyrelsen beslutar  
att avslå yrkandena i nämndsinitiativet.*

#### **Motivering till beslutet**

*Av 6 kap. 1 § kommunallagen (2017:725) följer att kommunstyrelsen ska leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet.*

*I kommunstyrelsens reglemente anges om uppföljnings- och uppsiktsansvar att kommunstyrelsen har ansvar för att:*

- i enlighet med fullmäktiges direktiv tillse att uppföljning och rapportering sker till fullmäktige från samtliga nämnder och bolag*
- följa hur den interna kontrollen sköts i nämnderna*

- *en gång årligen till fullmäktige rapportera om kommunens avtalsamverkan enligt kommunallagen eller enligt annan lag eller författning*
- *ha uppsikt över övriga nämnders och gemensamma nämnders verksamhet samt av kommunen förvaltade stiftelser och av kommunen helägda och delägda bolag.*
- *inom ramen för sin uppsiktsplikt övervaka att verksamheter som bedrivs av privata utförare kontrolleras och följs upp i enlighet med lag, avtal och av fullmäktige fastställda program och direktiv*

*Uppsiktsplikten är begränsad till en rätt att lämna råd, anvisningar och förslag till åtgärder som styrelsen anser bör vidtas. Om dessa inte följs och det finns behov av bindande direktiv, får styrelsen initiera ett ärende i fullmäktige som då kan ge nämnden ett direktiv, givet att detta faller inom fullmäktiges kompetens.*

*Nämnderna är självständiga myndigheter som beslutar i frågor som de enligt lag ska ha hand om eller som fullmäktige har delegerat till de. Kommunstyrelsen har inget mandat att överpröva nämnders beslut. Kommunfullmäktige kan enligt 6 kap. 8 § kommunallagen besluta att styrelsen får besluta om särskilt angivna förhållanden som rör andra nämnders verksamhet i syfte att få ett helhetsperspektiv på den kommunala verksamheten men det sker inte inom ramen för kommunstyrelsens uppsiktsplikt utan genom särskilda beslut. Det kan exempelvis handla om generellt beslut om anställningsstopp för att få den kommunala ekonomin i balans.*

*JO har i ett fall (JO:s beslut 2007-12-10, dnr 2622-2006) påtalat att kommunstyrelsen måste vara försiktig så att ett agerande gentemot en annan nämnd inte uppfattas som ett försök att ingripa i hur nämndernas hanterar sina förvaltningsuppgifter i enskilda ärenden.*

*Kommunstyrelsen bedömer att yrkandet att uppdra till två nämnder att se över om besluten uppfyller riktlinjer och lagstiftning inte faller inom ramen för styrelsens uppsiktsplikt och avslår därför yrkandet. Som en följd av det ställningstagandet avslår kommunstyrelsen även yrkandet om att pausa arbetssättet om schabloniserad hemtjänst.*

### **Beredningsansvarig**

Chefsjurist Maria Törnblom

### **Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning**

#### **Yrkanden**

**Hans Lindberg (S)** – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (avslå nämndsinitiativets yrkanden).

**Bore Sköld (V), Anders Ågren (M) och Mattias Larsson (C)** – Bifall till nämndsinitiativets yrkanden.

#### **Propositionsordning som godkänns**

Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (avslå nämndsinitiativets yrkanden) *mot* bifall till nämndsinitiativets yrkanden. Ordföranden finner att näringslivs- och arbetsutskottet bifaller nämndsinitiativets yrkanden.

#### **Beslutet ska skickas till**

Vänsterpartiet, Åsa Bäckström

Individ- och familjenämnden

Äldrenämnden

Socialdirektör Karolina Lundqvist

Äldreomsorgsdirektör Pernilla Henriksson

## § 17

Diarienum: KS-2024/00990

### **Svar på remiss: Utökade registerkontroller vid anställning i kommun (DS 2024:24)**

#### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att besvara remissen i enlighet med personalnämndens yttrande.

#### **Ärendebeskrivning**

Utredningens uppdrag har varit att se över möjligheterna att kontrollera anställda och personer som erbjuds anställning eller uppdrag inom kommunerna mot belastningsregistret och misstankeregistret i syfte att ge kommunerna bättre förutsättningar att genomföra bakgrundskontroller, bland annat för att minska risken för infiltration och inre påverkan.

Utredningen förslår att:

- det ska bli möjligt att göra registerkontroller vid anställning som innebär arbete med äldre och personer med funktionsnedsättning
- registerkontrollerna av dem som arbetar med barn ska utökas till att omfatta fler brott och uppgifter ur misstankeregistret
- kommuner ska få möjlighet att besluta om registerkontroller vid anställning till befattningar som är kritiska för kommunens förmåga att utföra sitt uppdrag.

#### **Beslutsunderlag**

Personalnämndens protokoll 2024-12-03

Förslag till remissvar

Remiss: [Utökade registerkontroller vid anställning i kommun \(DS 2024:24\)](#)

#### **Beredningsansvariga**

Karin Ahnqvist, SLK HR

#### **Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

**Beslutet ska skickas till**

Justitiedepartementet senast den 7 februari 2025.

ju.remissvar@regeringskansliet.se och med kopia till

Ju.L4@regeringskansliet.se. Ange diarienummer Ju2024/02233.

## § 18

Diarienum: KS-2024/00892

### **Svar på remiss: SOU 2024:60 Stärkt stöd till anhöriga Ett mer ändamålsenligt stöd till barn och vuxna som är anhöriga**

#### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att svara på remissen enligt individ- och familjenämndens och äldrenämndens likalydande yttranden.

#### **Ärendebeskrivning**

Umeå kommun har fått möjlighet att yttra sig över betänkandet Stärkt stöd till anhöriga – Ett mer ändamålsenligt stöd till barn och vuxna som är anhöriga.

Stadsledningskontoret i Umeå kommun har inhämtat yttrande från individ- och familjenämnden och äldrenämnden.

Delar av förslagen handlar om sjukvårdens ansvar för anhöriga, dessa delar avstår Umeå kommun att besvara till förmån för de förslag som främst berör kommunen och socialtjänsten. Förändringar i Hälso- och sjukvårdslagen samt Patientsäkerhetslagen överläts därmed till regionerna att yttra sig över. Kommunen vill dock understryka att förslaget förutsätter ett gott samarbete mellan kommuner och regioner där det tydligt framgår vilket ansvar som vilar på respektive aktör.

Umeå kommun ser i stort positivt på förslagen som innebär att anhörigas rättigheter i högre grad tas tillvara. Att på fler sätt inkludera barn i anhörigperspektivet, att möjliggöra för inrättande av anhörigkontakt till en större målgrupp och att skapa en nationell anhörigportal är välkomna förslag. Umeå kommun har emellertid synpunkter på vissa av förslagen



och synpunkterna är indelade efter kapitel: kontaktperson, barn som anhöriga, anhörigportal och finansiering.

### **Beslutsunderlag**

Remissmissiv

Remiss

Individ- och familjenämndens protokoll 2024-12-18, § 270.

Individ- och familjenämnden tjänsteskrivelse (yttrande).

Äldrenämndens protokoll 2024-12-19, § 132.

Äldrenämndens tjänsteskrivelse (yttrande).

### **Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

### **Beslutet ska skickas till**

Socialdepartementet senast den 21 januari 2025.

[s.remissvar@regeringskansliet.se](mailto:s.remissvar@regeringskansliet.se)

[s.sof@regeringskansliet.se](mailto:s.sof@regeringskansliet.se).

Ange diarienummer S2024/01502 och remissinstansens namn.

## § 19

Diarienum: KS-2024/01089

### Positionspapper E12-stråket

#### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna förslag till positionspapper för E12-stråket.

#### Reservation

Bore Sköld (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget avslagsyrkande. Se reservationstext under beslutsordning.

#### Ärendebeskrivning

Umeå kommun har under årtionden varit drivande i arbetet att utveckla den öst-västliga förbindelsen längs E12-stråket. Arbetet har i huvudsak skett i samverkan med andra offentliga aktörer och genom medlemskap i olika organisationer som har som målsättning att utveckla stråket. Mycket har åstadkommit under årens lopp som bidragit till regionens och stråkets vidare utveckling.

Vikten av utvecklade öst-västliga förbindelser har än mer hamnat i fokus efter en tid av ökande konflikter i världen och behovet att stärka den europeiska och nordiska sammanhållningen är stort. Försvaret rustar och militära mobilitetsstråk håller på att pekas ut av Försvaret och NATO, tänkta att komplettera den civila användningen. Stråken Trondheim-Sundsvall samt Narvik-Boden-Haparanda/Torneå har med anledning av befintlig järnvägsinfrastruktur redan pekats ut som viktiga. Men avståndet landvägen mellan dessa stråk är stort och behov finns av ett kompletterade öst-västligt stråk längs E12, för att klara försörjningen vid kris och krig samt för att tillgodose samhällets behov av transportflöden.

Syftet med positionspapperet är att samla organisationer och pågående utvecklingsarbeten för att gemensamt verka för att E12-stråket etableras som en strategisk försörjningskorridor i Norden och Arktis. Ambitionen är

att positionspapperet efter beslut i motsvarande instanser, undertecknas av övriga berörda organisationer.

### **Beslutsunderlag**

Se bifogad handling

### **Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning**

#### **Yrkanden**

**Janet Ågren (S), Anders Ågren (M) och Mattias Larsson (C)** – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag.

**Bore Sköld (V)** – Avslag till tjänsteskrivelsens förslag.

#### **Propositionsordning som godkänns**

Bifall mot avslag till tjänsteskrivelsens förslag. Ordföranden finner att näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

#### **Reservation**

Bore Sköld (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget avslagsyrkande. Kommuner är förhindrade att fatta beslut i frågor av internationell räckvidd, såsom påverkansarbete av, och främjandet av transnationella infrastrukturprojekt, säkerhets- och försvarspolitik. Utrikes- och försvarspolitik ska skötas av staten. Vänsterpartiet kan inte stå bakom att Umeå kommun genom detta "papper" åsidosätter statens kompetens och egenmäktigt pekar ut E12 som militär mobilitetskorridor.

Vänsterpartiet är starka förespråkare för utbyggda och förstärkta transportstråk i såväl öst-västlig som syd-nordlig riktning i norra Sverige. Tågnätet behöver rustas upp, byggas ut, och elektrifieras. Det är synd att Socialdemokraterna i arbetet med E12 lägger tonvikten på områden som inte ingår i den kommunala kompetensen

#### **Beredningsansvariga**

Isabella Forsgren, Ebba Sundström och Cathrin Alenskär

#### **Beslutet ska skickas till**

Cathrin Alenskär för vidarebefordran till dem det berör.

## § 20

Diarienum: KS-2024/00918

### Justeringar i kommunstyrelsens budget 2025

#### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna justeringar inom kommunstyrelsens budget för 2025 i enlighet med ärendebeskrivningen.

#### Ärendebeskrivning

Hösten 2023 fattades beslut att flytta avdelningen för strategisk utveckling till stadsledningskontoret från och med 2024. I kommunstyrelsens verksamhetsplan för 2024 fick stadsdirektör i uppdrag att fortsätta arbetet med att hitta samordningsvinster inom stadsledningskontoret i syfte att omfördela resurser till strategisk fysisk planering, Lokal Operativ Samverkan (LOS) och upphandling.

Som ett resultat av den översyn som gjorts mot bakgrund av uppdraget föreslås följande justeringar av organisationen/budget för 2025.

- 1 175 tkr flyttas från avdelningen ekonomi och styrning till avdelningen strategisk utveckling. Medlen avser 1,0 årsarbetare ledningskoordinator, 775 tkr, samt 0,5 årsarbetare hållbarhetsstrateg 400 tkr. I dagsläget är stadsledningskontorets resurser avseende klimatarbete fördelat på tre olika chefer. Genom detta förslag samordnas resurserna under en avdelning och en chef vilket bedöms frigöra 0,5 årsarbetare. Det frigjorda utrymmet tillfaller avdelningen för ekonomi och styrning/upphandling, vilket är i linje med uppdraget från kommunstyrelsen.
- 1 575 tkr flyttas från avdelningen näringsliv och platsutveckling till avdelningen strategisk utveckling. Medlen avser 1,0 årsarbetare strateg samt vänortsanslaget på 535 tkr. Detta innebär att det strategiska arbetet avseende internationellt arbete flyttas från avdelningen för näringsliv och platsutveckling till avdelningen för

strategisk utveckling. Detta för att samla Stadsledningskontorets kompetens avseende internationella frågor inom samma avdelning.

Mot bakgrund av ovanstående har risk- och konsekvensanalyser genomförts av berörda verksamheter och samverkan med fackliga organisationer har skett.

Ytterligare en justering som föreslås i kommunstyrelsens budget 2025 härrör till förvärvet av Nolia arena. I samband med att kommunen förvärvade Nolia arena upphörde den arrendeintäkt som tidigare erhållits och som budgeterats och redovisats på avdelningen mark och exploatering. Det framgår också av den kalkyl som låg till grund för tekniska ramjusteringar och som ingick som beslutsunderlag till kommunfullmäktiges beslut om förvärv (KS-2024/00135). I beslutet om kommunstyrelsens verksamhetsplan och interna budgetfördelning för 2025 togs dock inte hänsyn till denna förändring. För att justera detta föreslås att medel motsvarande den bortfallna arrendeintäkten, 700 tkr, flyttas från avskrivningsbudgeten till avdelningen mark och exploatering enligt underlaget för fullmäktiges beslut.

Av tabellen nedan framgår hur ovan nämnda justeringar påverkar den interna fördelningen av kommunstyrelsens budgetram för 2025.

	<b>Beslutad budget 2025</b>	<b>Intern justering</b>	<b>Reviderad budget 2025</b>
Avd ekonomi och styrning	-46 964	1 175	-45 789
Avd strategisk utveckling	-30 796	-2 750	-33 546
Avd näringsliv och platsutv.	-39 877	1 575	-38 302
Avd mark och exploatering	3 088	-700	2 388
Avskrivningar	-596 859	700	-596 159

### Beslutsunderlag

-

### Beredningsansvariga

Anette Sjödin

Mikael Brändström

Dan Gideonsson

Peter Juneblad

**Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

**Beslutet ska skickas till**

Sofia Westin

## § 21

Diariernr: KS-2024/00023

### **Finans- och kraftrapport november 2024**

#### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna Finans- och kraftrapport november 2024.

#### **Ärendebeskrivning**

Med anledning av de regler och delegationer som kommunstyrelsen och kommunfullmäktige beslutat om avseende finans- och kraftverksamhet rapporteras månadsvis positioner och genomförda affärer för att kommunstyrelsen ska vara uppdaterad om dessa verksamhetens positioner samt att beslutade regler och ramar följs.

#### **Beslutsunderlag**

Finans- och kraftrapport november 2024

#### **Beredningsansvariga**

Anna-Karin Nilsson

Anna Westerlund

#### **Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

#### **Beslutet ska skickas till**

Olof Jansson

## Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av de personer som listas i signaturpanelen.

Underskrifterna uppfyller kraven för avancerad elektronisk underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan valideras enligt internationella standarder i en valideringstjänst som uppfyller förordningen. Validering kan exempelvis göras här: <https://validate.signport.se/>

Där finns även information om hur validering kan göras i Adobe Acrobat Reader.

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper, eller 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet kan valideras.