



Utbildningsplan för yrkeshögskoleutbildning

Utbildningens namn:
Ridlärare

Ansvarig utbildningsanordnare:
Umeå kommun - Forslundagymnasiet

Omfattning, poäng:
220

Studieform:
Bunden

Studietakt:
Heltid

Diarienummer:
MYH 2022/5488

Utbildningsnummer:
YH01947

Beslutsår:
2023

Bilaga till Myndigheten för yrkeshögskolans beslut, den 2023-01-12

Faktauppgifter

Utbildningens namn

Ridlärare

Ansvarig utbildningsanordnare

Umeå kommun - Forslundagymnasiet

Organisationsnummer

212000-2627

Postadress och besöksadress

Postadress

Organisation: Umeå kommun - Forslundagymnasiet

Adress: Centrum för vuxenutbildning Yh

Postnr/ort: 90184 Umeå

Besöksadress

Organisation: Umeå kommun - Forslundagymnasiet

Adress: Forslunda 1

Ort: Umeå

Webbadress, telefonnummer och e-postadress till ansvarig utbildningsanordnare

Telefon: 090161214

Hemsida: <https://www.umea.se/forslunda>

E-post: yrkeshogskolan.se@umea.se

Utbildningen

Examensbeteckning

Utbildningen ger yrkeshögskoleexamen

Examen

Utbildningar som leder till en examen inom yrkeshögskolan ska uppfylla kraven i 2kap 13-14 §§ i förordningen om yrkeshögskolan (2009:130) vad gäller kunskaper, färdigheter och kompetenser.

Examensbenämning

Yrkeshögskoleexamen Ridlärare

Efter avslutad utbildning ska den studerande ha kunskaper om/ i

Efter avslutad utbildning ska den studerande ha kunskaper om:

1. Självtändigt kunna redogöra utförligt för grundläggande ridlära i hoppning och dressyr samt hästutbildningens grunder och förutsättningar för träning.
2. Självtändigt kunna redogöra för ridningens didaktik för att kunna hålla ridlektioner för olika målgrupper.
3. Självtändigt kunna redogöra för hästars biologi och naturliga beteende (anatomi, fysiologi, etologi) samt tillsyn, skötsel och utfodring av hästen och anpassning av hästens närmiljö utifrån såväl hästens biologiska behov som verksamhets- och miljömässiga krav innefattande reglerande lagkrav.
4. Vara förtrogen med och kunna tillämpa pedagogik, metodik och ledarskap relaterad till ridskole- och hästverksamheter och dess olika förutsättningar.

5. Vara förtrogen med och ha kunskaper om arbetsmiljö- och säkerhet inom ridskole- och hästverksamheter innefattande reglerande lagkrav.
6. Kunna redogöra för ridskolehästens utbildning och fortbildning för hållbarhet och välmående för ridskolehästen och i förlängningen ekonomisk hållbarhet för ridskoleverksamheter som helhet.
7. Kunna redogöra för förebyggande hälsovård för hästar samt sjukdoms- och skadelära i syfte att i tidigt stadium identifiera avvikelser samt eventuellt behov av veterinärvård.
8. Ha kunskaper om hållbarhetsfrågor, organisation, driftsfrågor, ekonomisk planering och uppföljning för ridskoleverksamheter.
9. Ha kunskaper om häst- och stallmiljö som lärandemiljö för utveckling av förmågor.
10. Ha kunskaper om avsutten träning för ryttare.
11. Ha kunskaper om ridskolors drift och organisation samt ridskolans roll och betydelse i samhället och förstå vikten av en inkluderande stallkultur.
12. Ha kunskaper om hur trygga idrottsmiljöer kan skapas i linje med FN:s barnkonvention.
13. Vara orienterad och översiktligt kunna beskriva regelverk och lagstiftning som reglerar ridskole- och hästverksamheter.
14. Kunna tillämpa vetenskaplig metodik och källkritik vid genomförande av examensarbete.
15. Förstå de yrkesmässiga krav som ställs på en ridlärarens kompetens.

Efter avslutad utbildning ska den studerande ha färdigheter i att

Efter avslutad utbildning ska den studerande ha färdigheter i att

16. Självtändigt kunna planera, genomföra, utvärdera och följa upp undervisning för olika elevgrupper inom ridskoleverksamheter.
17. Kommuniera och bemöta enskilda individer och varierande grupper inom ridskoleverksamheter.
18. Rida olika hästar för fortbildning utifrån den enskilde hästens förutsättningar.
19. Planera anläggnings- stall- och utfodringsrutiner för ridskoleverksamhet med hänsyn till arbetsmiljö, djurvälstånd och ekonomi.
20. Planera, genomföra, utvärdera och följa upp ridskolehästars utbildning och fortbildning.
21. Sköta om rid- och hästanläggningar samt ridbanor på ett yrkesmässigt sätt.
22. Hantera och sköta om olika hästar på ett yrkesmässigt och säkert sätt.
23. Läsa och kunna ta del av engelskspråkig litteratur/vetenskapliga artiklar och kommunicera fakta, åtaganden och lösningar på engelska.

Efter avslutad utbildning ska den studerande ha kompetenser att

Efter avslutad utbildning ska den studerande ha kompetenser för att

24. Bidra till inkluderande stallkultur och arbetsplats i samverkan med andra.
25. Självtändigt planera och genomföra ridlektioner på ett yrkesmässigt sätt avseende anpassning till olika målgrupper och ridskoleverksamheters krav på pedagogik, säkerhet, djurvälstånd och elevbemötande.
26. Hantera och läsa av hästar på ett yrkesmässigt och säkerhetsmässigt korrekt sätt, för att därigenom kunna uppnå trygghet, god fysik, ridbarhet och hållbarhet.
27. Anpassa sin ridning efter hästens förutsättningar. Analysera sin egen prestation och ge utvecklingsförslag.
28. Kunna sköta om anläggningar och hästar samt utföra administrativa sysslor som förekommer inom ridskoleverksamheter.
29. Självtändigt kunna problematisera och reflektera kring utvecklingsområden inom ridskoleverksamheter.
30. Självtändigt kunna reflektera kring brister/förtjänster samt ge förslag på olika lösningar i den egna praktiken samt utifrån häst- och stallmiljö som lärandemiljö för fortsatt lärande och utveckling.
31. Självtändigt med handledning kunna utföra ett examensarbete inom ridläraryrkets ram och utbildningens innehåll.
32. Tillsammans med angränsande yrkeskategorier identifiera behov av samt planera insatser till gagn för verksamhetens kvalitet och utveckling.

Yrkesroller

- 1 Ridlärare
- 2 Ridskolearbetare
- 3 Ridskoleinstruktör
- 4 Ridskolepedagog
- 5 Verksamhetsledare ridskoleverksamheter

Undervisning på engelska

Delvis

Kursöversikt

Obligatoriska kurser

Kursnamn	Kurstyp	Poäng
Arbetsmiljö och säkerhet	Standard	10
Examensarbete	Examensarbete	15
Foderplanering för ridskoleverksamhet	Standard	5
Hållbara hästverksamheter och ridskoleekonomi	Standard	10
Häst- och stallmiljö som lärmiljö	Standard	15
Hästkunskap	Standard	30
LIA	LIA	15
Pedagogik, metodik och ledarskap för ridlärare	Standard	10
Ridlära, ridutveckling och instruktörskunskap 1	Standard	45
Ridlära, ridutveckling och instruktörskunskap 2	Standard	45
Ridskolan i samhället	Standard	5
Ridskolehästens utbildning och fortbildning	Standard	10
Skötsel av anläggning och banor	Standard	5
Summa:		220

Tillträde

Behörighet

Särskilda förkunskaper krävs i följande

Kurser

Lägst betyget E/3/G i följande kurser eller motsvarande kunskaper

Hästkunskap 1

Ridning 1

Motivering av förkunskaper kurser

Förkunskaperna är nödvändiga för att kunna tillgodogöra sig utbildningens innehåll och utveckla de kompetenser som krävs för ridläraryrket. Grundläggande hästkunskap är en förutsättning för att ha en chans att uppnå utbildningsmålen inom ramen för utbildningens upplägg och innehåll och dessutom en ren säkerhetsfråga. Tillräcklig personlig ridfärdighet krävs redan innan utbildningens start för att kunna tillgodogöra sig utbildningens praktiska delar inom ramen för befintliga kurser och den tid som finns för att utvecklas vidare. Ridning är en färdighet som kräver tid för att utvecklas och därför måste grunderna redan vara befästa på god nivå innan utbildningens start något som säkras via vald gymnasiekurs.

Urvalsgrunder

Betyg

Utbildningens huvudsakliga upplägg och organisation

Övriga utbildningsanordnare

Nej

Utbildningens upplägg

Utbildningen kommer att bedrivas både skolförlagt på plats på utbildningsorten samt delvis på distans för att möjliggöra att personer med lång resväg kan delta i utbildningen. Teori kommer att varvas med praktik, där stora delar av de teoretiska momenten kommer att genomföras via distansstudierna och de praktiska kommer till övervägande del att ske genom skolförlagd undervisning. Förberedande uppgifter ges under distansstudierna inför den skolförlagda undervisningen. Skolförlagd undervisning sker sammanlagt 24 dagar fördelat på fyra tillfällen/termin. Under hemstudierna kommer undervisningen hållas till övervägande del med sammanhållna studiedagar för att underlätta för studerande med olika livssituation och förutsättningar.

För att skapa struktur och tydlighet kommer en lärplattform att användas i undervisningen under hela utbildningen, där läggs all information in, exempelvis studiehandledning, upplägg, planering, scheman, undervisningsmaterial, studiestöd, utvärderingar, inlämningar och återkoppling på uppgifter mm.

Undervisningsmetoderna kommer att bestå av föreläsningar, instuderingsmaterial, case, gruppuppgifter, seminarier, flipped classroom, beteendestudier av hästar, laborationer, praktiska lektioner, färdighetsträning, självstudier, studiebesök, auskultationer under ridlektioner, teoretiska och praktiska examinationer i form av olika prov och uppgifter, inlämningsuppgifter och seminarier.

Varje kurs har en kursansvarig som ansvarar för planering, genomförande och betygssättning i samråd med övriga undervisande lärare i utbildningen. Alla undervisande lärare har regelbundna gemensamma planerings- och uppföljningsmöten. Vid behov ges studerande extra stöd, lärare finns tillgängliga för elever dagligen. Externa föreläsare med specialkompetens kommer att anlitas, studiebesök kommer att genomföras för samverkan med arbetslivet samt ge de studerande olika perspektiv inom de områden de studerar.

Boende finns på skolan (för de moment som genomförs skolförlagt). Utbildningsinnehållet är av sådan karaktär att de praktiska momenten kräver utbildning på plats för att hålla hög kvalitet, särskilda lokaler och utbildningsmaterial i form av stallar, ridhus och hästar krävs, vilket kan vara svårt för den enskilde studenten att tillgodose på egen hand.

Vi som utbildningsanordnare står för all utrustning/material för de praktiska momenten (stall, ridhus, hästar, fordon, redskap). Viss kurslitteratur behöver den studerande stå för själv, liksom även personlig utrustning/kläder för de praktiska momenten. Dator för distansstudierna kan vid behov lånas av skolan.

Antal lärar- eller handledarledda timmar

444

Kvalitetsarbete

Kvalitetssäkring av utbildningen

Utbildningen har ett framtaget styrdokument "Systematiska kvalitetsarbete Yrkeshögskolan Umeå kommun", som ligger till grund för och beskriver vårt arbete. Vi utgår från de identifierade framgångsfaktorena för Yrkeshögskolan och styrdokumentet omfattar alla de områden vi funnit viktiga för att nå kvalitet, samt hur vi avser jobba med dem. Allt från det Årshjul som beskriver kvalitetsarbetets cykel och beståndsdelar, med ledningsgruppens möten som hållpunkter, till hur vi ser på säkerställande av anordnarkompetensens olika delar samt det viktiga kontinuerliga utvärderings- och uppföljningsarbetet. Allt förbättringsarbete utgår från löpande insamling av information, vilken behandlas och diskuteras i ledningsgruppen samt inom den vardagliga operativa ledningen. Årshjulet styr på ett naturligt sätt processens olika steg och faser, från planering till genomförande, utvärdering

och förbättringar/åtgärder. Tillsammans med ledningsgruppens arbetsordning och våra övriga interna styrdokument i form av rutiner, ger det hela en god systematik och transparens.

Planering och uppföljning av utbildningen sker därmed i nära samarbete och dialog med studenter, undervisande lärare och utbildningens ledningsgrupp. Undervisande lärare har genomgående en regelbunden dialog med de studerande för att fånga upp synpunkter och förslag på förbättringar under hela undervisningstiden, vilket utbildningsledaren ansvarar för att förvalta och tillsammans med ledningsgruppen besluta om eventuella åtgärder och förändringar. Varje kurs utvärderas och följs upp via vår lärportal Learnpoint på ett systematiskt sätt och föredras i ledningsgruppen samt diskuteras med undervisande lärare i syfte att ständigt utveckla utbildningen.
